АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСК-КУЗНЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2013 № 1682

г. Ленинск-Кузнецкий

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Ленинск-Кузнецкого городского округа, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа и (или) сайтах муниципальных учреждений Ленинск-Кузнецкого городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Кемеровской области от 08.05.2007 № 57-ОЗ «О противодействии коррупции», постановлениями Коллегии Администрации Кемеровской области от 23.09.2013 № 399 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Кемеровской области, их супругов и несовершеннолетних детей на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Кемеровской области и (или) государственных учреждений Кемеровской области и предоставления этих сведений областным средствам массовой информации для опубликования» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Ленинск-Кузнецкого городского округа, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа и (или) сайтах муниципальных учреждений Ленинск-Кузнецкого город-

ского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно приложению.

2. Отделу информатизации (А.Ю.Хрулева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н.Телегин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от _____ № _____

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Ленинск-Кузнецкого городского округа, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа и (или) сайтах муниципальных учреждений Ленинск-Кузнецкого городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа, муниципальных учреждений Ленинск-Кузнецкого городского округа по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Ленинск-Кузнецкого городского округа, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа и (или) сайтах муниципальных учреждений Ленинск-Кузнецкого городского округа (далее - официальные сайты) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальных сайтах размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Ленинск-Кузнецкого городского округа, их супругов и несовершеннолетних детей:

перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения Ленинск-Кузнецкого городского округа, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на

праве собственности лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения Ленинск-Кузнецкого городского округа, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

декларированный годовой доход лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Ленинск-Кузнецкого городского округа, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Ленинск-Кузнецкого городского округа, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Ленинск-Кузнецкого городского округа;

данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Ленинск-Кузнецкого городского округа, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения Ленинск-Кузнецкого городского округа, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом должности руководителя муниципального учреждения Ленинск-Кузнецкого городского округа, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте

администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа и (или) соответствующего управления (комитета), являющегося работодателем указанного лица и (или) учреждения, в котором лицо замещает должность руководителя, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Работодатель лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Ленинск-Кузнецкого городского округа:

в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения Ленинск-Кузнецкого городского округа, в отношении которого поступил запрос;

в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. В случае если лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения Ленинск-Кузнецкого городского округа, назначено на соответствующую должность после истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, указанные сведения должны быть размещены на официальных сайтах в срок не позднее 14 рабочих дней со дня его назначения на должность руководителя муниципального учреждения Ленинск-Кузнецкого городского округа.

7. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Заместитель главы города по
организации работы аппарата администрации А.А.Ерофеева